

## **EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS** **A Jedlik Ányos Klaszter létrehozására**

A 2014. szeptember 1-jén kelt szerződés a 2015. július 1-jei, 2015. december 28-i és 2016. júliusi 15-i illetve 2018. január 1-jei módosításával egységes szerkezetbe foglalva.

Amely létrejött az 1. sz. mellékletben feltüntetett Együttműködő Felek között (a továbbiakban „Együttműködő Felek vagy – ahogy a szövegösszefüggés kívánja - Tagok”) a mai napon az alábbi feltételekkel.

### **1. A Megállapodás célja:**

Az Európai Unió hazánk számára célként tűzte ki, hogy 2020-ig a megújuló energiaforrásokból előállított energia aránya a teljes bruttó energiafogyasztás legalább 13%-át érje el és hazánk - kicsivel magasabb kötelezettségvállalási szint mellett – 2020-ig vállalta, hogy a megújuló energia közlekedési szektorban történő felhasználásának arányát 11% fölé emeli.

A fentiekkel összefüggésben az Unió megfogalmazta, hogy 2050-ig a közlekedésből származó üvegházhatású gázkibocsátások mennyiségét 60 %-kal szükséges csökkenteni, ugyanakkor valamennyi országra vonatkozóan egyedi javaslatot fogalmazott meg annak érdekében, hogy 2020-ig jelentősen növekedjen az elektromos töltőhelyek száma.

A jelen Együttműködési megállapodással létrehozandó Klaszter tagjai olyan szervezetek és gazdasági társaságok, akiknek érdeke a magyar elektromos mobilitás illetve az intelligens mobilitás fejlesztése, tekintettel feladatkörükre illetve piaci pozíciójukra, tevékenységi körükre. A Klaszter tagjai az elektromos és intelligens mobilitás területén különböző tevékenységet (innovatív, gyártási, értékesítési, IT fejlesztés és szolgáltatás stb.) végeznek, adott esetekben versenytársai egymásnak, a jelen szerződésben megfogalmazott célok érdekében azonban kinyilvánítják, hogy együtt kívánnak működni egymással.

A Klaszter alapító tagjai, értesülve a Magyar Kormány által meghirdetett Jedlik Ányos Programról, felvették a kapcsolatot a Nemzeti Gazdasági Minisztériummal és a Nemzeti Innovációs Hivatallal, felajánlva együttműködésüket a Program előkészítése és megvalósítása során. A Nemzeti Gazdasági Minisztérium (továbbiakban: „NGM”) és a Nemzeti Innovációs Hivatal (továbbiakban: „NIH”) egyaránt örömmel vette a megkeresést. A Klaszter alapítóinak fontos célja az NGM és a NIH ezen a területen kifejtett munkájának folyamatos elősegítése.

Fentiek szerint, az elektromos közúti közlekedés elterjedése, az elektromos járműipar, illetve a hozzá kapcsolódó szolgáltatások, fejlesztések, az intelligens mobilitás megvalósításának elősegítése,

koordinálása céljából Együttműködő Felek közös akarattal megállapodnak abban, hogy létrehozzák és működtetik a Jedlik Anyos Klasztert (JÁK).

## **2. A Jedlik Anyos Klaszter céljait az alábbi feladatok, szolgáltatások ellátásával kívánja elérni:**

- Az elektromos járműiparban illetve az intelligens mobilitási rendszerek fejlesztésében érdekelt társaságok, valamint a hozzá kapcsolódó szolgáltatások nyújtásában érdekelt szervezetek, gazdasági társaságok együttműködési elveinek kialakítása, az együttműködés hatékonyságának növelése
- Olyan jogi és szabályozási környezet kialakulásának elősegítése (elsősorban előzetes tanulmányok készítésével, az érintett döntéshozókkal konzultációk folytatásával), amely hatékonyan ösztönzi a környezetbarát járművek, mobilitási és kapcsolódó rendszerek, fejlesztések használatát, ezen belül elsődleges célként:
  - Kedvezményes hozzáadottértékadó kulcs az elektromos gépjárművek tekintetében
  - Minden, gépjárművekre vonatkozó adónem tekintetében adómentesség vagy 0%-os adókulcs
  - Díjmentes vagy kedvezményes parkolási lehetőség a fizetőzónákban az elektromos gépjárművek részére az egész ország területén
  - A kormányzati, állami szervek és önkormányzatok flottabeszerezései során az elektromos gépjárművek beszerzésének előnyben részesítése
  - Bármely más, elektromos gépjárművet vásárló személyek számára biztosítandó pénzügyi- vagy egyéb kedvezménylehetőség biztosítása
  - Környezettudatos közlekedési szemlélet széleskörű elterjesztése.
  - Az elektromos egyéni közlekedés és tömegközlekedés elterjedéséhez szükséges infrastruktúra kiépülésének hatékony elősegítése, szakmai támogatása.
  - A hazai közlekedés függetlenítése a fosszilis energiahordozóktól.
  - Az intelligens mobilitási rendszerek minél szélesebb körű elterjedése.
  - Hatékony kapcsolattartás az érintett szereplők között, ideértve a hazai tudományos, oktatási, fejlesztő és minősítő intézményeket is.
  - Nemzetközi gyakorlatok megismerésének elősegítése, tagság részére való kommunikálása.
  - Fontos képzési, oktatási igények felmérése, elvárások megfogalmazása.
  - K+F és gyártó infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó fejlesztési, beruházási programok definiálása és koordinálása.
  - Atomerőmű és szélenergiák fölösleges éjszakai áramtermelésének a hasznosítása és ezzel ezeknek az erőműveknek a gazdaságosabbá tétele.
  - Intelligens energiarendszerek létrejötte és használata.
  - Műszaki szabványosítási, minősítési és akkreditációs eljárások, rendszerek kidolgozása a magyar gyártók, forgalmazók törvényes piac- és minőségvédelmi céljaihoz illeszkedően.
  - Termelési és logisztikai együttműködések elősegítése az egyes tagok között.

- Beszállítói ipari kapcsolatok fejlesztése (alkatrész adatbázis felállítása).
- Közös beszerzések elősegítése, lebonyolítása.
- Források, pályázati lehetőségek előkészítésében való közreműködés, pályázatfigyelés és tájékoztatás a tagok részére.
- Pénzügyi és finanszírozási tanácsadás a tagság részére.
- Export tevékenység, külföldi üzletszerzés elősegítése.
- Kapcsolat fenntartása a nemzetközi szervezetekkel, részvétel azok munkájában.
- Együttműködés a mindenkor közlekedésért, gazdaságért illetve környezetvédelemért felelős minisztériumokkal, szakszervezetekkel, gazdasági kamarákkal.
- Együttműködés az érintett hivatalokkal és szervezetekkel a Jedlik Ányos Program kidolgozásában és végrehajtásában, a program továbbfejlesztésében.
- A Klaszter működési feltételeit biztosító infrastruktúra biztosítása és fejlesztése (közös arculat kialakítása és bevezetése (logó megtervezése és használata), közös internetes honlap létrehozása és működtetése, benchmarking szolgáltatások biztosítása, oktatások, szakmai továbbképzések biztosítása a tagok számára).

Tagok és a Klaszter, valamint a Klaszter Menedzsment Társaság tisztségviselői rögzítik és vállalják, hogy a fentiek megvalósítása során mindenben a vonatkozó versenyjogi, fogyasztóvédelmi illetve reklámszabályozás, valamint a lobbytevékenységre vonatkozó szabályozás - különös tekintettel az 1996. évi LVII. törvény a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról és az Európai Unió Működéséről szóló szerződés 101. illetve 102. cikkelyének, a 2008. évi XLVII. törvény a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról, 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól 2006. évi XLIX. törvény a lobbitevékenységről rendelkezéseinek - teljes körű figyelembevételével járnak el.

### **3. Az Együttműködési Megállapodást aláíró felek megállapodásai és vállalt kötelezettségei**

#### **3.1. Klaszter Menedzsment Társaság létrehozása**

Együttműködő Felek rögzítik, hogy a Jedlik Ányos Klaszter operatív működtetési feladatainak ellátására – azaz a klaszter Menedzsmentre – a Klaszter alapító tagjai önálló gazdasági társaságot hoztak létre (továbbiakban: „Klaszter Menedzsment” vagy „Klaszter Menedzsment Társaság”), a jelen Együttműködési megállapodás 2. sz. melléklete szerinti Társasági szerződés rendelkezései szerint és Klaszter Menedzsmentre vonatkozó külön szerződéssel. Együttműködő Felek rögzítik, hogy amennyiben a későbbiekben a JÁK Menedzsment Nonprofit Kft helyett új társaságot bíznak meg vagy hoznak létre az operatív működtetési feladatok ellátására, úgy a jelen megállapodásban foglaltakat ennek megfelelően módosítják, oly módon, hogy az az eredeti, jelen megállapodásba foglalt szándékaikkal leginkább egyező legyen.

A Klaszter Menedzsment társaságnak egy ügyvezetője van, aki a Klaszter ügyeiben a jelen megállapodás és a Társasági szerződés szerinti hatáskörében önállóan dönt, azzal, hogy az ügyvezető a döntéseit meghatározott körben köteles a Klaszter Menedzsment társaság háromtagú felügyelőbizottságával a társaság Társasági szerződése szerint, illetve a jelen Együttműködési szerződés szerint létrehozott Elbíráló Bizottság tagjaival jóváhagyatni. A Klaszter Menedzsment Társaságot az ügyvezető önállóan jegyzi.

Együttműködő Felek rögzítik, hogy a Klaszter Menedzsment Társaság jogutód nélkül történő megszüntetése esetén a hitelezők kielégítése és a befizetett törzstőke alapítóknak történő visszafizetése után fennmaradó vagyon a Klaszter tagjait illeti meg, a Klaszter Menedzsment Társaság felé az adott évben eszközölt befizetések arányában.

A Klaszter Menedzsmentre vonatkozó megbízási szerződést a Klaszter tagjai kötik a Klaszter Menedzsmenttel, a jelen szerződés aláírásával a Klaszter tagjai azonban visszavonhatatlan meghatalmazásukat adják a Klaszter Elbíráló Bizottsága Elnökének, hogy nevükben és helyettük a Klaszter Menedzsmentre vonatkozó megbízási szerződést aláírja, a Klaszter Elbíráló Bizottságát pedig felhatalmazzák arra, hogy a Klaszter Menedzsment Kft költségvetését elbírálja. A belépő új tagok a Belépési Nyilatkozattal és megállapodással magukra nézve kötelezőnek ismerik el a Klaszter Menedzsmentre vonatkozó megbízási szerződést, annak tekintetében a Klaszterbe történő belépést követően Megbízóknak minősülnek.

### 3.2. Tagdíjfizetési kötelezettség

Együttműködő Felek biztosítják a Klaszter létrehozásához és annak működéséhez, a Klaszter közös projektjeihez, a Klaszter Menedzsment díjainak és működési költségeinek viseléséhez szükséges közösen meghatározott és elfogadott pénzügyi és egyéb erőforrásokat jelen Együttműködési megállapodás 3. sz. mellékleteként csatolt Költségviselési, tagdíjfizetési és pénzkezelési szabályzat szerint.

Együttműködő Felek tudomásul veszik, hogy tagsági díjat kötelesek fizetni a Költségviselési, tagdíjfizetési és pénzkezelési szabályzat szerint. A tagdíjat az Együttműködő Felek a Klaszter Menedzsment által külön erre a célra vezetett bankszámlára történő átutalással kötelesek megfizetni. Együttműködő Felek rögzítik, hogy az Elbíráló Bizottság – a jelen Megállapodásba foglalt feltételekkel – egyedi esetben díjkedvezményt biztosíthat.

Együttműködő Felek tudomásul veszik, hogy a Klaszter Közgyűlés egyedi döntése alapján egy-egy konkrét projekthez (például konferencia, az állandó, éves legalább 5 rendezvény (workshopok) mellett további rendezvények szervezése, a programhoz szaktanácsadás igénybevétele, szakértői, jogi, egyéb tanulmányok elkészíttetése, a Klaszter pályázaton történő részvételek stb. – továbbiakban együttesen „Projektek”) kapcsolódóan rendkívüli befizetést kötelesek teljesíteni a Klaszter Közgyűlés által meghatározott összegben és módon, a Költségviselési, tagdíjfizetési és

pénzkezelési szabályzat által biztosított keretek között. A rendkívüli befizetési kötelezettség a Klaszter tagjait az általuk adott évben fizetendő tagdíj arányában terheli.

A rendkívüli befizetési kötelezettség évente legfeljebb az összesen az adott évben a tagok által befizetett tagdíjak összegének 10%-ának megfelelő összeg lehet, ezen összeg felett elrendelt rendkívüli befizetési kötelezettség kizárólag a befizetési kötelezettséget kifejezetten megszavazó tagokat terheli, tagdíjfizetési kötelezettségük arányában.

Együttműködő Felek megállapodnak abban, hogy a felsőoktatási intézménynek, annak keretén belül működő szervnek vagy személynek, tudományos szervnek, szervezetnek, illetve az Elbíráló Bizottság által kiválasztott, és tagdíjmentességben részesített nonprofit szervezetnek vagy társaságnak (továbbiakban az ilyen tagok együttesen „Nonprofit tagok”) minősülő Klasztertagokat tagdíj, illetve belépési díj fizetési kötelezettség nem terheli, részükre rendkívüli befizetési kötelezettség nem írható elő.

A Nonprofit tagokat szakmai együttműködési kötelezettség terheli, amely azt jelenti, hogy félévente kötelesek egy, a Klaszter Elbíráló Bizottsága által részükre meghatározott és a felek közt megállapodott témában szakmai anyagot, tanulmányt készíteni a Klaszter számára. A Klaszter által meghatározott szakmai anyagok témalistája a Klaszter Menedzser Kft-nél érhető el.

Az egyéb, Nonprofit tagként az Elbíráló Bizottság által a fentiek szerint nem minősített szervezetek, szervezetek és nonprofit jellegű társaságok befizetési és egyéb kötelezettségeire valamint jogaira az Elbíráló Bizottság minden esetben egyedi javaslatot tesz a Közgyűlés részére.

### 3.3. Tájékoztatási kötelezettség, részvételi jog

Együttműködő Felek egymás és a Klaszter Menedzsmnt részére folyamatosan információt nyújtanak a Klaszter céljaival összefüggő tevékenységeikről és fejlesztési terveikről, minden esetben a versenyjogi rendelkezések teljeskörű figyelembevételével.

Együttműködő Felek jogosultak részt venni a Klaszter tevékenységeiben, programjaiban, illetve új programokat, Projektet javasolni.

Együttműködő Felek kötelesek a Klaszter Elbíráló Bizottságát tájékoztatni, amennyiben más klaszterbe, vagy egyéb, hasonló együttműködésre irányuló szervezetbe kívánnak belépni.

### 3.4. Program kidolgozása

Együttműködő Felek vállalják, hogy a jelen megállapodás aláírását követő három hónapon belül kidolgozzák első, a magyar elektromobilitás fejlesztéséhez szükséges, konkrét, megvalósítani kívánt

lépéseket is tartalmazó programjukat, melyet ezt követően 4. sz. mellékletként a jelen megállapodáshoz csatolnak (továbbiakban: „Program”). Felek vállalják, hogy a Programot legalább kétfévente felülvizsgálják, és szükség esetén megújítják.

### 3.5. A Klaszter megszüntetésének joga

Együttműködő Felek jogosultak dönteni a Jedlik Ányos Klaszter megszüntetéséről, a Közgyűlés 90% -os döntésével. A Klaszter megszüntetése esetén a megszüntetés évében befizetett tagdíjak a Klaszter tagjainak arányosan visszafizetendők.

## 4. A titoktartás szabályai:

A Klaszter tagjai a jelen megállapodás, illetve a belépési megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden (i) a Klaszter céljainak megvalósítása során tudomásukra jutott, a Klaszter Elbíráló Bizottsága által bizalmasnak minősített, vagy (ii) a Klaszter körében történő együttműködésük során a másik klasztertag által részükre átadott és bizalmasnak minősített olyan adatot, információt, amelyről egyébként más forrásból nem volt tudomásuk vagy amelyek nem köztudomásúak, üzleti titokként kezelnek és azokról kívülálló harmadik személyek részére semmilyen formában - beleértve a részadatot és részinformációt is - tájékoztatást nem adnak. Ezen titoktartási kötelezettség a Klaszter tagjait az adott üzleti titok tekintetében az Elbíráló Bizottság illetve az átadó tag által meghatározott időpontig, ennek hiányában korlátlan időtartamban terheli.

A klaszter tagjai megállapodnak, hogy a fentiek szerinti üzleti titkokat K+F projektjeik kivitelezése során együttműködő partnereikkel, alvállalkozóikkal, a projektben részt vevő munkavállalókkal jogosultak megosztani, azzal, hogy – a velük kötött szerződésben - ezen személyekkel titoktartási kötelezettséget fogadtatnak el.

## 5. A Klaszter szervei

### 5.1. Klaszter Közgyűlés

5.1.1. A Klaszter legfelsőbb döntéshozó szerve a Klaszter tagjaiból álló **Klaszter Közgyűlés (továbbiakban „Közgyűlés”)**.

5.1.2. A Közgyűlés legalább évente egyszer ülésezik. A Közgyűlést a Klaszter Menedzsment hívja össze a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével. Felek megállapodnak ugyanakkor abban, hogy a Klaszter Közgyűlés döntéseit nem csak ülésein, hanem a tagok elektronikus úton történő szavazásával is meghozhatja. Ilyen esetben a Klaszter Menedzsment a döntés meghozatalára vonatkozó kérelmét elektronikus úton, írásban, szükség esetén az Elbíráló Bizottság előzetes véleményével küldi meg a tagok részére, felkérve őket, hogy írásos szavazatukat 8 napon belül e-mailés formában a Klaszter Menedzsmentnek adják le. Az írásbeli szavazás során a döntés akkor

tekintendő elfogadottnak, ha azt a szavazatok legalább 75%+1 szavazatát képviselő tagok elfogadják, ugyanakkor a tagok megállapodnak, hogy amennyiben valamely tag 8 napon belül e-mailen nem adja le szavazatát, úgy tekintendő, hogy igennel szavazott.

5.1.3. A Közgyűlésen minden tag részt vehet, véleményt nyilváníthat és befolyásolhatja a Klaszter állásfoglalását, döntését. A Közgyűlésen – illetve az 5.1.2. szerinti elektronikus szavazás során - az egyes tagokat a jelen megállapodás 1. sz. melléklete szerinti Tagjegyzékben foglaltak szerinti szavazatszám illeti meg. Minden új tag belépése során – az Elbíráló Bizottság javaslata szerint - a Közgyűlés dönt az új tagot megillető szavazatszámáról, melyet a belépő új taggal kötendő megállapodásban – melyben az új tag egyben elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen Megállapodásban foglaltakat - rendezni kell, majd a Tagjegyzékben megfelelően feltüntetni. Az Elbíráló Bizottság a szavazatszámra vonatkozó javaslattétel során elsődlegesen a Tag árbevételét illetve a Közgyűlés által előzetesen, határozatban elfogadott alapelveket köteles figyelembe venni. A vonatkozó határozatokat a jelen szerződéshez mellékletként csatolni kell.

Amennyiben valamely Tag elektromobilitási piacon betöltött helyzete vagy árbevétele jelentősen változik, a Klaszter Elbíráló Bizottsága jogosult kezdeményezni a Tag szavazatszámának felemelését.

5.1.4. A Közgyűlés elsősorban a Klaszter székhelyére, vagyis a 1126 Budapest, Nagy Jenő utca 12. III. emelet alá kerül összehívásra, de a Klaszter Menedzsment jogosult azt más helyszínre is összehívni.

5.1.5. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazatok legalább 50%-át képviselő tagok személyesen vagy meghatalmazott képviselőik útján jelen vannak.

5.1.6. A Közgyűlés határozatait a jelenlévők 75%-a plusz 1 szavazattal hozza.

5.1.7. A Klaszter Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a Klaszter megalakulásának, megszűnésének, más Klaszterrel való egyesülésének kimondása;
- az együttműködési megállapodás illetve annak mellékleteinek elfogadása, módosítása;
- az éves tagdíj és a belépési díj mértékének meghatározása az Elbíráló Bizottság javaslata szerint, a Költségviselési, díjfizetési és pénzkezelési szabályzat elfogadása és módosítása;
- a Klaszter Menedzsment társasággal kötött Menedzsment szerződés megkötése és módosítása illetve megszüntetése, új klaszter menedzsment társaság választása;
- Klaszter tagok kizárására vonatkozó Elbíráló Bizottsági határozat fellebbezés folytán történő elbírálása
- éves stratégiai és szakmai program elfogadása
- a Klaszter éves pénzügyi tervének és éves beszámolójának elfogadása
- Klaszterprogram elfogadása és módosítása

- új tag felvétele, az új tag szavazatszámának megállapítása, vele történő megállapodás a Klaszter Elbíráló Bizottságának javaslata alapján
- a Klaszter Elbíráló Bizottság hat tagjának megválasztása, illetve visszahívása
- a Klaszterbe belépő új Tagokra vonatkozó szavazatszám meghatározásának alapelveiről szóló határozat meghozatala.

## **5.2. Klaszter Elbíráló Bizottsága és a Klaszter Elnöke**

5.2.1. Két Közgyűlés között a Klaszter szakmai irányítását a Klaszter Elbíráló Bizottsága látja el. A Klaszter Elbíráló Bizottság kilenc tagból áll, akikből három tag a Klaszter Menedzsment Felügyelő Bizottságának tagjai. A fennmaradó hat tagot a Klaszter Közgyűlése választja meg a tagok jelölése alapján. A Klaszter Elbíráló Bizottságába a jelölés oly módon történik, hogy minden jelöltet legalább együttesen 50 szavazatot birtokló tagnak kell támogatnia előzetesen. Egy tag legfeljebb három jelöltet támogathat előzetesen. Az előzetes támogató nyilatkozatok leadása e-mailes formában történik, a Klaszter Menedzsment részére címezve adandó le.

Az Elbíráló Bizottsági tagok kinevezése határozatlan időre szól. Klaszter Elbíráló Bizottság tagjainak visszahívását az együttesen legalább 100 szavazattal rendelkező tagok kezdeményezhetik a Klaszter menedzsmentnél. Ilyen esetben a visszahívási javaslatot a menedzsment köteles az Elbíráló Bizottság elé terjeszteni. Amennyiben az Elbíráló Bizottság legalább 4 tagja a javaslatot támogatja, a javaslatról a Közgyűlés dönt. Valamely Elbíráló Bizottsági tag visszahívása esetén a menedzsment köteles a tagságot új jelölésre felhívni a fenti szabályok szerint. Az Elbíráló Bizottság működését valamely tag visszahívása nem akadályozza, amennyiben az Elbíráló Bizottsági tagok száma nem süllyed 7 alá.

A Klaszter Elbíráló Bizottsága saját tagjai közül megválasztja a Klaszter Elnökét. A Klaszter Elnöke jogosult a Klaszter protokolláris képviselőtére harmadik személyek felé. A Klasztert és a Klaszter tagjait, mint Megbízókat együttesen a Klaszter Menedzsment Kft felé a Klaszter Elnöke képviseli, jogosult és köteles a Közgyűlés döntése alapján a Klaszter tagjai nevében a Menedzsment szerződés aláírására, módosítására és megszüntetésére.

A Klaszter Elbíráló Bizottsága testületként jár el, amely havi rendszerességgel ülésezik.

A Klaszter Elbíráló Bizottságának ülését a Klaszter Menedzsmentje hívja össze az időpont és a megismételt ülés időpontjának megjelölésével, elektronikus úton. A meghívót az Elbíráló Bizottsági tagok által megadott e-mail címre kell eljuttatni, legalább az ülés időpontját öt munkanappal megelőzően. A megismételt ülésre minden esetben a meghirdetett ülést követő munkanap azonos időpontjában, azonos helyszínen kerül sor. Az Elbíráló Bizottság bármely tagja bármikor kérheti a Klaszter Menedzsmentjét az összehívásra, melynek a Menedzsment köteles eleget tenni.



Az Elbíráló Bizottság döntéshozatalára akkor kerülhet sor, ha az ülésen legalább 5 tag jelen van. A megismételt ülés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. A Klaszter Elbíráló Bizottsága döntéseit az ülésen jelenlévők többségének szavazatával hozza meg.

5.2.2. A Klaszter Elbíráló Bizottsága jogosult a Klaszter stratégiai ügyeinek koordinálására, s feladata a Klaszter programjainak és kommunikációs irányainak jóváhagyása, valamint - a Közgyűlés által a Közgyűlés hatáskörei szerint meghatározott keretek között - a szakmai döntések meghozatala.

A Klaszter Elbíráló Bizottsága dönt a klaszter tagok kizárásáról, döntését azonban a kizárt tag jogosult a Klaszter Közgyűléshez fordulva fellebbezni, a fellebbezésről a Közgyűlés dönt.

A Közgyűlés a Klaszter pénzügyi tervét és beszámolóját kizárólag az Elbíráló Bizottság előzetes jelentésének birtokában fogadhatja el.

5.2.3. A Klaszter Elbíráló Bizottsága jogosult a Közgyűlés felé új tag felvételét javasolni, megjelölve a tag részére általa javasolt szavazatszámot is, a Közgyűlés vonatkozó határozatának figyelembevételével. A szavazatszámban az Elbíráló Bizottság állapodik meg az új taggal, annak tekintetében a Közgyűlésnek kizárólag elfogadási vagy elvetési joga van, módosítás nem lehetséges. A Felek a jelen Együtműködési szerződés 2016 júliusában történt módosításának elfogadásával a Klaszterbe már belépett, illetve a belépési folyamatot már megkezdett Tagok szavazatszámát a – Elbíráló Bizottság javaslatának megfelelő – 1.sz. melléklet szerint kifejezetten elfogadják.

5.2.4. A Klaszter Elbíráló Bizottsága jogosult kontrollálni a Klaszter Menedzsment ügyvezetésének munkáját, az ügyvezetés felett kifejezett utasítási jogkörrel rendelkezik. Az Elbíráló Bizottság feladata a Klaszter Menedzsment Kft költségvetésének elfogadása, valamint minden olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a Klaszter a Menedzsment Kft-vel illetve annak tagjával vagy tisztségviselőjével köt, illetve amelynek értéke – folyamatos teljesítés esetén egy éves időtartam vonatkozásában - a 10.000.000 Ft-ot, azaz tízmillió forintot meghaladja. Kivételt képeznek ez alól azon szerződések, amelyeket a Klaszter Menedzsment Kft valamely Klasztertaggal köt a Klasztertag által véghezvitt projekt elősegítése érdekében és amely szerződések megismerése a Klasztertag jogos üzleti érdekét sértené.

Együtműködő tagok rögzítik, hogy az Elbíráló Bizottság a szavazatszámra vonatkozó javaslatát alapvető elvként az új tag által befizetendő tagdíj mértékét, a tagnak a hazai elektromobilitásban, annak fejlődésében betöltött vagy várható szerepét, szerepvállalását, befolyását figyelembe véve, egytől huszonöt szavazatig terjedően teheti meg.

Új tag felvételéről kizárólag az Elbíráló Bizottság javaslata alapján lehet dönteni.

### 5.3. Klaszter Menedzsment

5.3.1. A Klaszter operatív munkáját és képviselését harmadik személyek felé – az Elbíráló Bizottság mindenkor utasításait figyelembe véve és az Elbíráló Bizottság ülésein tevékenységéről részletesen beszámolván - a JÁK Menedzsment Nonprofit Kft, mint a jelen megállapodás 3.1. pontja alapján létrehozott gazdasági társaság látja el, döntést hoz minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Klaszter más szervének döntési hatáskörébe. A Klaszter Menedzsment felelős a Klaszter szerződéseinek, iratainak előkészítéséért kezeléséért, megőrzéséért, nyilvántartásáért és a Klaszter programjainak, a Klaszter éves pénzügyi tervének illetve éves beszámolójának előkészítéséért. Felek rögzítik, tekintettel arra, hogy a Klaszter nem jogi személy, a Klaszter közös költségeinek viselése érdekében a Klaszter pénzeit, pénztárát, bankszámláit a Klaszter Menedzsment Kft saját neve alatt kezeli, a Klaszter vagyont a Klaszter Menedzsment Kft sajátjaként tartja nyilván, a Klaszter könyveit a Klaszter Menedzsment Kft saját könyveiként vezeti, ugyanakkor a pénzeszközöket és a vagyont a Klaszter közös céljainak megvalósulása érdekében köteles a Klaszter Menedzsment Kft használni.

A Klaszter Menedzsmenttől a Klaszter tagjai jogosultak konzultációt kérni, a Klaszter Menedzsment köteles a tagokkal folyamatosan kapcsolatot tartani, a Klaszter ügyeivel kapcsolatban a tagok igényeit felmérni, azt az Elbíráló Bizottság felé közvetíteni. A Klaszter Menedzsment köteles a tagok közti információáramlást elősegíteni és a Klaszter fejlesztéséért minden szükséges és lehetséges lépést megtenni. A Klaszter Menedzsment a tagok és a Klaszter céljainak elősegítése érdekében folyamatos pályázatfigyelési tevékenységet folytat.

5.3.2. A Klaszter Menedzsment jogosult minden olyan kérdésben dönteni és a Klasztert önállóan képviselni, melyet a jelen Együtműködési megállapodás nem utal kifejezetten a Klaszter Közgyűlés, illetve a Klaszter Elbíráló Bizottságának hatáskörébe.

A Klaszter pénzügyeit a Klaszter Menedzsment kezeli a Klaszter Elbíráló Bizottság illetve az Ellenőrző Bizottság felügyelete mellett, a befolyt tagdíjakkal és egyéb összegekkel a Klaszter Menedzsment jogosult rendelkezni, a Klaszter érdekében, pénzügyi tervben és a Klaszter Közgyűlés határozataiban foglaltak szerint.

5.3.3. A JÁK Menedzsment Nonprofit Kft a jelen Együtműködési szerződésben meghatározott klaszter menedzsment tevékenységen kívül, illetve a Klaszter tagjai által kezdeményezett, a Klaszter jelen szerződés 2. pontjában meghatározott célok körében vagy érdekében megvalósuló projektekhez kapcsolódó projektmenedzsment (illetve annak részét képező PR és egyéb tanácsadói) tevékenységen illetve az elektromobilitás és az intelligens mobilitás ügyének elősegítése

érdekében folytatott tanácsadó és projektmenedzsment tevékenységeken kívül más gazdasági tevékenységet nem folytat.

5.3.4. Évi egy, előre bejelentett alkalommal a Klaszter bármely tagja betekinthez a JÁK Menedzsment Nonprofit Kft teljes pénzügyi dokumentációjába.

## **6. A Klaszter tagjai**

6.1. A Klaszter tagja az a jogi vagy természetes személy, illetve szervezet lehet, aki vagy amely Belépési Szándéknyilatkozatát a Klaszter Elbíráló Bizottsága elfogadja és felvételét a Közgyűlés számára javasolja, majd arról a Közgyűlés pozitív döntést hoz. Az Elbíráló Bizottság javaslatának megtételekor figyelembe veszi a belépni kívánó személy tulajdonosi szerkezetét, korábbi piaci magatartásának etikai megfelelőségét, a belépni kívánó taggal szemben lefolyt vagy folyamatban lévő hatósági, bírósági eljárásokat és különösen a Klaszter stratégiai céljainak való megfeleltethetőségét. A belépni szándékozó tag Belépési Szándéknyilatkozatában nyilatkozni köteles – további klasztertagságairól, - a vele szemben folyó hatósági és bírósági eljárásokról – arról, hogy miért kíván a Klaszter tagjává válni. A belépni szándékozó partner tagsági viszonya a Belépési Szándéknyilatkozatra rávezetett Elfogadó Záradék aláírását követően, a belépő taggal annak Közgyűlési szavazatszámában történő megállapodást is tartalmazó belépési megállapodás aláírásának napjára visszaható hatállyal a Belépési díj megfizetésével, Nonprofit tagok esetén a belépési megállapodás aláírásával keletkezik.

6.2. A belépő új tag – a Nonprofit tagok kivételével - belépési díjat köteles fizetni a jelen szerződés és a Költségviselési, tagdíjfizetési és pénzkezelési szabályzat szerint. A belépő tag írásos, indoklással ellátott kérelmére a Belépési Díj összegéből a Klaszter Elbíráló Bizottsága kedvezményt adhat, különösen amennyiben a belépni kívánó tag két évnél nem régebb óta működő, innovatív jellegű tevékenységet végző cég („start-up” társaság).

6.3. A Klaszter tagjai a Tagjegyzékben és a Belépési szerződésben bejelentettek alapján róluk nyilvántartott információkban bekövetkezett változásokat, a változást követő 1 hónapon belül kötelesek írásban bejelenteni a Klaszter Menedzsmentjének. A tagok rögzítik, hogy a Klaszter illetve a Klaszter Menedzsment Társaság a tagokról kizárólag a tagok által a Belépési szerződésben vagy később írásos formában felhasználásra átadott, illetve a közhiteles nyilvántartásokban elérhető adatokat tartja nyilván, azokat kizárólag a jelen szerződés szerinti célokra használja fel, az adatvédelmi rendelkezések betartása mellett.

6.4. Tagsági jogviszony megszűnése:

Ha a klaszter tag a Klaszter alapértékei, illetve a klaszterbeli társai ellen súlyosan vét, azoknak kárt okoz, a Klaszter céljait nem veszi figyelembe illetve nem tanúsít megfelelő együttműködést azok megvalósulása érdekében vagy tagdíjfizetési kötelezettségét a Klaszter Menedzsment által történő

kétszeri felhívás után sem teljesíti, vagy egyebekben piaci magatartása a vele való együttműködést ellehetetleníti vagy nemkívánatosá teszi, vagy más, indokolt okból azt a Klaszter Elbíráló Bizottsága szükségesnek látja, akkor a Klaszter Elbíráló Bizottsága kizáró állásfoglalást hozhat. A kizárás ellen a Klaszter Közgyűlésnél lehet fellebbezni. A fellebbezést a Klaszter Menedzsmenthez kell benyújtani, mely a Klaszter Közgyűlés 30 napon belüli összehívásáról gondoskodni köteles, illetve elektronikus döntéshozást kezdeményez.

Kizárás esetén a tagot törlik a tagjegyzékből.

Bármely klaszter tag jogosult bármikor kilépni a Klaszterből a Klaszter Elbíráló Bizottságához intézett írásos nyilatkozattal. A jelen Megállapodásnak a kilépésről szóló, ezen rendelkezése módosításához a Klaszter valamennyi tagjának egyhangú határozata szükséges.

## **7. A megállapodás hatálybalépése, időtartama**

A megállapodás az Együttműködő Felek aláírásával, az aláírás napján lép érvénybe. A megállapodás módosításai a Klaszter Közgyűlésének jóváhagyó határozatával, a döntés napján lépnek hatályba.

Az Együttműködési megállapodás határozatlan időre jött létre.

## **8. Vegyes rendelkezések**

Együttműködő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen együttműködési megállapodásban rögzített kötelezettségeik teljesítése érdekében szükség szerint konzultációkat tartanak, a megállapodásban foglaltak teljesítését rendszeresen, legalább negyedévente értékelik és határoznak a további teendőkről, az együttműködés folytatásáról vagy megszüntetéséről.

Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás szerinti tájékoztatási kötelezettségeiket elektronikus levél formájában joghatályosan teljesíthetik. A Klaszter részére a leveleket a Klaszter által annak honlapján megadott elektronikus levelezési címre, a tagok részére pedig a Belépési szerződésben megadott elektronikus levelezési címre kell megküldeni. Az elektronikus levél munkanapokon 14:00 óra előtti megküldés esetén aznap, ezen időponton túl történő megküldés esetén a következő munkanapon 11:00 órakor tekintendő kézbesítettnek.

Amennyiben bármely fél a jelen Együttműködési megállapodást felmondja, úgy a megállapodás csak a felmondással érintett tag tekintetében szünteti meg a megállapodás hatályát, egyebekben az változatlanul hatályban marad.

Jelen Együtműködési megállapodást csak a felek közös egyetértésével, írásban lehet módosítani.

Alulírott Együtműködő Felek ezen Együtműködési megállapodást közös átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Budapest, 2018. január 1.

## 1. sz. Melléklet TAGJEGYZÉK

### Alapító Tagok:

Tag neve:	Szavazatszám:
GreenGo Car Europe Korlátolt Felelősségű Társaság	25
evopro Bus Korlátolt Felelősségű Társaság	25
Elektromotive Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság	25

### További Tagok:

Bay Zoltán Alkalmazott Kutatási Közhasznú Nonprofit Kft.	5
Budapesti Corvinus Egyetem	10
Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzat	5
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem	20
BÜKK-MAK Nonprofit Kft.	5
Cauvin Beruházó és Ingatlanfejlesztő Zrt.	2
Debreceni Egyetem	5
e- Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft.	25
E.ON Hungária Zrt.	25



JEDLIK ÁNYOS KLASZTER

ELEKTROMOBILITÁS  
MAGYARORSZÁGON

EV-Sport Magyarország Autósport Egyesület	1
Forrás-Trend Kft.	1
Főtaxi Autóközlekedési És Szolgáltató Zrt.	15
Iluest Hungária Kft.	1
Közlekedéstudományi Egyesület	10
Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Kft.	20
Magyar Hidrogén és Tüzelőanyag-cella Egyesület	15
Miskolci Egyetem	5
Magyar Tudományos Akadémia Energiatudományi Kutatóközpont	10
Magyar Tudományos Akadémia Természettudományi Kutatóközpont	5
Máté 1991 Vagyonkezelő és Szolgáltató Kft.	1
MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt.	25
MVM Partner Zrt.	25
Nissan Sales CEE Kft.	20
NKM Nemzeti Közmuvek Zrt.	25
Óbudai Egyetem	5
Pannon Novum Nyugat-dunántúli Regionális Innovációs Nonprofit Kft.	1
Porsche Hungaria Kft.	25
Széchenyi István Egyetem	5

JEDLIK ÁNYOS KLASZTER



JEDLIK ÁNYOS KLASZTER

ELEKTROMOBILITÁS  
MAGYARORSZÁGON

Szélessáv Alapítvány	1
TOP-TIER-Consultants Kft.	5
T-Systems Magyarország Zrt.	20
Vodafone Magyarország Zrt.	20

JEDLIK ÁNYOS KLASZTER



**2. sz. Melléklet**  
**JÁK Menedzsment**  
**Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**  
Társasági szerződése

Alulírott tagok, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján a következők szerint állapítják meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság társasági szerződését:

**Preambulum**

Alulírott tagok, mint a Jedlik Ányos Klasztert (a továbbiakban „Klaszter”) alapító Együttműködő Felek megállapodnak, hogy a Klaszter operatív működtetési feladatainak ellátására – azaz a Klaszter Menedzsmentre – létrehozzák a JÁK Menedzsment Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot.

**1. A társaság cégneve, székhelye**

1.1. A társaság cégneve: **JÁK Menedzsment Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**  
A társaság rövidített cégneve: **JÁK Menedzsment Nonprofit Kft.**

1.2. A társaság székhelye: 1126 Budapest, Nagy Jenő utca 12.  
A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

A társaság fióktelepe: 8900 Zalaegerszeg, Fészek u. 4. (Zalaegerszeg 0792/15 hrsz.)

**2. A társaság tagjai**

2.1. Cégnév: GreenGo Car Europe Korlátolt Felelősségű Társaság  
Cégjegyzékszám: 01-09-189375  
Székhely: 1042 Budapest, Árpád út 51-53.

2.2. Cégnév: evopro Bus Korlátolt Felelősségű Társaság  
Cégjegyzékszám: 01-09-991413

Székhely: 1116 Budapest, Hauszmann Alajos utca 2.

2.3. Cégnév: Elektromotive Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 01-09-955917

Székhely: 1025 Budapest, Szalamandra út 44. fszt 1.

### **3. A társaság tevékenységi körei**

3.1. Főtevékenység: 7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

3.2. Egyéb tevékenységi körök:

5814 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

5819 '08 Egyéb kiadói tevékenység

5829 '08 Egyéb szoftverkiadás

6201 '08 Számítógépes programozás

6209 '08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás

6311 '08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás

6312 '08 Világháló-portál szolgáltatás

6420 '08 Vagyonkezelés (holding)

6619 '08 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység

7010 '08 Üzletvezetés

7021 '08 PR, kommunikáció

7120 '08 Műszaki vizsgálat, elemzés

7219 '08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés

7220 '08 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés

7311 '08 Reklámügynöki tevékenység

7312 '08 Médiareklám

7320 '08 Piac-, közvélemény-kutatás

7430 '08 Fordítás, tolmácsolás

7739 '08 Egyéb gép, tárgy eszköz kölcsönzése

7912 '08 Utazásszervezés

8219 '08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás

#### **4. A társaság működésének időtartama**

A társaság határozatlan időtartamra jött létre.

#### **5. A társaság törzstőkéje**

- 5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint, amely 100%-ban készpénzből áll.
- 5.2. A törzsbetétek teljesítésének megtörténtét a társaság ügyvezetője köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

#### **6. Az egyes tagok törzsbetétje**

- 6.1. Cégnév: GreenGo Car Europe Korlátolt Felelősségű Társaság  
Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.  
Törzsbetét összetétele:  
Készpénz: 1.000.000,- Ft.  
Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 1.000.000,- Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára.
- 6.2. Cégnév: evopro Bus Korlátolt Felelősségű Társaság  
Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.  
Törzsbetét összetétele:  
Készpénz: 1.000.000,- Ft.  
Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 1.000.000,- Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára.

6.3. Cégnév: Elektromotive Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság

Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele:

Készpénz: 1.000.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 1.000.000,- Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára.

## 7. Pótbefizetés

7.1. A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára pótbefizetést nem írhat elő.

## 8. Üzletrész

8.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Egy üzletrésznek több jogosultja is lehet, ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számítanak; jogukat – ideértve a társasági szerződés megkötését is – csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségekért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.

8.2. Az üzletrész a tagok törzsbetétjéhez igazodik.

Ennek megfelelően az üzletrészek megoszlása:

1. üzletrész 33,34%

Cégnév: GreenGo Car Europe Korlátolt Felelősségű Társaság

2. üzletrész 33,33 %

Cégnév: evopro Bus Korlátolt Felelősségű Társaság

3. üzletrész 33,33%

Cégnév: Elektromotive Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság

## **9. Az üzletrészek átruházása, felosztása**

- 9.1. Az üzletrész a társaság tagjaira szabadon átruházható.
- 9.2. Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt. Az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt a pénzzolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére jogosultság a fenti sorrendben illeti meg.
- 9.4. Pénzzolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen az üzletrész nem ruházható át.
- 9.5. Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

## **10. A nyereség felosztása**

- 10.1. A társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

## **11. A társaság taggyűlése**

- 11.1. A taggyűlés a társaság legfőbb szerve.
- 11.2. A társaság a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben taggyűlés tartásával vagy írásbeli döntéshozatallal határoz.
- 11.3. A taggyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni a társaság székhelyére.
- 11.4. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma:
- |               |   |        |        |
|---------------|---|--------|--------|
| Cégnév:       | GreenGo Car Europe Korlátolt Felelősségű Társaság |        |        |
| szavazatszám: | 3334  | arány: | 33,34% |
| Cégnév:       | evopro Bus Korlátolt Felelősségű Társaság         |        |        |
| szavazatszám: | 3333  | arány: | 33,33% |

Cégnév: Elektromotive Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság  
szavazatszám: 3333 arány: 33,33%

11.5. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál.

11.6. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény nem rendelkezik úgy, hogy az adott kérdésben ennél magasabb szavazati arányt követel meg, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők 75% + 1 szavazati arányával hozza meg.

11.7. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

11.8. A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál vagy megterhelésnél a beleegyezés megadása;
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről;
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat;
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;
- a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- a társasági szerződés módosítása;
- a tőzrstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- tőzrstőkeemelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása;
- tőzrstőkeemelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- tőzrstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- tőzrstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- a társaság eszközeinek, technológiáinak, know-how-jának és a működés során létrejövő vagyoni értékű szellemi alkotásoknak az értékesítése és/vagy hasznosítása;
- a társaság üzletpolitikájának meghatározása
- a Jedlik Ányos Klaszter, annak alapító tagjai és tagjai, valamint a társaság közötti szerződések jóváhagyása, módosítása, felmondása
- a Jedlik Ányos Klaszter közgyűlése elé terjesztendő programok és egyéb dokumentumok (beleértve abba különösen, de nem kizárólagosan a pénzügyi és üzleti terveket) jóváhagyása

- mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

11.9. A taggyűlés tartása nélküli, írásbeli határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok a kézhezvételtől számított nyolcnapos határidőn belül kötelesek szavazatukat az ügyvezetés részére megküldeni.

Az írásbeli határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag szavazatát megküldi az ügyvezetés részére.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott nyolcnapos határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

## **12. Az ügyvezetés és képviselet**

12.1. A társaság ügyvezetését a taggyűlés által megválasztott ügyvezető végzi. A társaság képviseletére jogosult ügyvezető:

Név: Vígh Zoltán

Lakcím: 1171 Budapest, Erzsébet körút 114..

Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2018.11.05.

## **13. Cégvezető**

13.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére nem kerülhet sor.



## 14. Cégjegyzés

- 14.1. A társaságot az ügyvezető írásban, cégjegyzés útján, önállóan képviseli.
- 14.2. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviselőre jogosult személyek nevüket önállóan aláírják.

## 15. Felügyelőbizottság

- 15.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül. A felügyelőbizottsági tagok megválasztására úgy kerül sor, hogy minden tag egy-egy személyt jogosult jelölni. A Felügyelőbizottság Elnökét az Elektromotive Hungary Kft tag jelöli. Bármely felügyelőbizottsági tag lemondása, visszahívása esetén az őt jelölő tag jogosult új személy jelölésére.
- 15.2. A felügyelőbizottság testületként jár el, döntéseit szavazással hozza. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha ülésén legalább 3 tagja megjelent. A felügyelőbizottság döntéseit tagjainak 100%-os döntésével hozza meg.
- 15.3. A felügyelőbizottság első tagjai:

A felügyelőbizottság elnöke:

Tarnoy Peter Paul

Lakcím: GB 15 London, Keswick Broadway 2. C. ép.

Kézbesítési megbízott: Dr. Dessewffy Alice (1061 Budapest, Andrássy út 43.)

A megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2014. szeptember 1.

Név: Nobilis Kristóf

Lakcím: 1113 Budapest, Bartók Béla út 72.

A megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2014. szeptember 1.

Név: Mészáros Csaba

Lakcím: 2040 Budaörs, Sirály utca 7.

A megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2014. szeptember 1.

15.4. A felügyelőbizottság jogosult a Társaság minden dokumentumába betekinteni, a Társaság ügyvezetésétől bármikor, bármilyen ügyben tájékoztatást kérhet és amennyiben bármely ügyben szükségesnek látja, kezdeményezheti a taggyűlés összehívását. A Jedlik Ányos Klaszter működésével kapcsolatos feladatok tekintetében az ügyvezetés félévente köteles beszámolót előterjeszteni a felügyelőbizottság felé. A Jedlik Ányos Klaszter közgyűlése elé terjesztendő valamennyi dokumentum és Projekt-terv csak a felügyelőbizottság jóváhagyásával kerülhet elfogadásra.

## **16. A társaság megszűnése**

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont a tagok között a vagyoni hozzájárulás arányában kell felosztani

## **17. Egyéb rendelkezések**

17.1. A Társasággal kapcsolatos jognyilatkozatok elektronikus levél formájában joghatályosan teljesíthetőek. A Társaság részére a leveleket az [info@jedlikanyosklaszter.hu](mailto:info@jedlikanyosklaszter.hu) elektronikus levelezési címre, a tagok részére pedig az általuk megadott, a Társaság ügyvezetője által a tagjegyzékben rögzített elektronikus levelezési címre kell megküldeni. A tagok kötelesek az elérhetőségeikben (székhely, levelezési cím, elektronikus levelezési cím) történt változást 2 munkanapon belül a Társaság részére, írásban bejelenteni.

Az elektronikus levél munkanapokon 14:00 óra előtti megküldés esetén aznap, ezen időpontot túl történő megküldés esetén a következő munkanapon 11:00 órakor tekintendő kézbesítettnek.

A fenti szabályokat kell alkalmazni különösen a taggyűlési meghívó elektronikus megküldésére, valamint az írásbeli határozathozatali eljárásban történő elektronikus nyilatkozattételre is.

17.2. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglétszabályzatban tesz eleget.

17.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2017.szeptember 27.

A JÁK Menedzsment Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság jelenlegi társasági szerződését ellenjegyző ügyvéd (Dessewffy és Dávid valamint Társai Ügyvédi Iroda, 1126 Budapest, Nagy Jenő u 12. III.em.) ellenjegyzése a társasági szerződés 1/2017.09.27. számú taggyűlési határozattal elfogadott módosítására vonatkozik.

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 51§ (3) bekezdése alapján igazolom, hogy a Társasági szerződés jelen szövege megfelel a Társaság által elfogadott hatályos tartalomnak.

Ellenjegyzem: Budapest, 2017. szeptember 27.

### 3. sz. Melléklet

## KÖLTSÉGVISELÉSI, TAGDÍJFIZETÉSI ÉS PÉNZKEZELÉSI SZABÁLYZAT

#### Alapvető költségvetési és költségviselési szabályok:

A Klaszter létrehozásához és annak működéséhez, a Klaszter Menedzsment Társaság díjainak és működési költségeinek viseléséhez, az Együttműködési Szerződés szerinti Projektek megvalósításához szükséges, közösen meghatározott és elfogadott pénzügyi és egyéb erőforrásokat az Együttműködő Felek biztosítják, belépési díj és tagdíjbefizetés valamint rendkívüli befizetések formájában. Felek rögzítik, hogy amennyiben a felmerülő költségekre a befizetett tagdíjak tartósan nem elégségesek, akkor a tagdíj felemelését kezdeményezik. Felek rögzítik, hogy a Klaszter Nonprofit tagjai tagdíj, belépési díj és rendkívüli befizetés megfizetésére nem kötelesek.

A Klaszter pénzügyeit a Klaszter Menedzsment Társaság kezeli. Felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy a Klaszter nem minősül jogi személynek, így bankszámlát saját nevére nem nyithat, számlát nem állíthat ki, szolgáltatásokat nem rendelhet meg, saját tulajdonként eszközöket nem tarthat nyilván, így mindezen tevékenységeket a Klaszter javára a Klaszter Menedzsment Társaság végzi saját nevében. Vagyis a Projektek megvalósítása során az együttműködő, szolgáltatást nyújtó, a klaszter részére értékesítő stb. személyek számláikat a Klaszter Menedzser részére jogosultak kiállítani, a szerződésekben Megrendelőként illetve Vevőként a Klaszter Menedzser vesz részt, a belépési díjról, a tagdíjról, illetve a rendkívüli befizetésekről (közvetített szolgáltatásként) pedig a Klaszter Menedzser állít ki számlát a tagok részére.

A Klaszter Menedzsment Társaság a pénzügyek, a Klaszter vagyonának – fentiek szerinti - kezelése folyamán minden esetben a Klaszter érdekeit szem előtt tartva köteles eljárni, a Klaszter költségvetését, pénzügyi tervét és programjait fegyelembé véve és szem előtt tartva.

A Klaszter Menedzsment Társaság két bankszámlát tart fent, az egyiket a saját működési költségeinek biztosítása érdekében (továbbiakban „Saját Bankszámla”), a másikat a Klaszter – Menedzser működési költségeit meghaladó, további költségeinek fedezésére (továbbiakban: „Klaszter érdekében fenntartott bankszámla”). A Klaszter tagok által befizetett összegek minden esetben a Klaszter érdekében fenntartott bankszámlára folynak be, melyről a Klaszter Menedzser jogosult Saját Bankszámlájára minden hónapban átutalni a részére a Klaszter Menedzsment szerződésben foglaltak szerint megállapított díj összegét. A Klaszter Menedzsment Társaság a Klaszter érdekében fenntartott bankszámláját nem kezelheti sajátjaként, az azon megjelenő összeget kizárólag a Klaszter érdekében, illetve a Klaszterrel kötött megállapodásnak és a jelen szabályzatnak megfelelő módon használhatja fel.

A Klaszter pénzügyi éve megegyezik a naptári évvel.

A Klaszter Menedzser minden év november 30-ig köteles elkészíteni és a Klaszter Közgyűlés elé terjesztetni a Klaszter következő évre vonatkozó költségvetésének tervét, pénzügyi tervet. A költségvetési tervet a Klaszter Közgyűlés hagyja jóvá legalább 75%-os többséggel. A Klaszter költségvetésének végrehajtása a Klaszter Menedzsment Társaság feladata.

A Klaszter Menedzsment Társaság köteles részletes beszámolót készíteni az elmúlt pénzügyi évről, valamint Köteles azt minden év május 31-ig a Klaszter Közgyűlés elé terjesztetni. A beszámoló elfogadásáról a Klaszter Közgyűlés dönt legalább 75%-os többséggel.

#### Tagdíjfizetési szabályok:

Együttműködő Felek – a Nonprofit tagok kivételével - a Klaszter működtetése érdekében tagdíjat kötelesek fizetni.

A Klaszter tagság nettó díja évente a Klasztertag előző, lezárt pénzügyi év éves árbevételének 0,3%-ának megfelelő összeg, de legalább 500.000,- Ft és legfeljebb 2.500.000,- Ft, melyet a Klasztertagok minden év január 15. napjáig a Klaszter Menedzsment Társaság által a Klaszter érdekében fenntartott bankszámlára történő átutalással kötelesek megfizetni. Új Klasztertag a belépési szerződés aláírását követő 15 napon belül köteles az éves tagdíj összegét befizetni.

A Tagdíj fenti összege a mindenkori jogszabályoknak megfelelő ÁFA-t nem tartalmazza.

A Klaszter Nonprofit tagjai tagdíjfizetésre nem kötelesek. A Klaszter önkormányzatként vagy önkormányzati szervként működő tagjai az éves minimum tagdíj, vagyis 500.000,-Ft összegű tagdíj megfizetésére kötelezettek, A Klaszter Együttműködési szerződése, illetve az abban foglalt szabályok szerint az Elbíráló Bizottsága által Nonprofit tagként nem minősített, de árbevételrel nem rendelkező, illetve egyéb módon a nonprofit körbe tartozó, külön nem nevesített személyek tekintetében a tagdíj összegét az Elbíráló Bizottság minden esetben egyedi döntéssel határozza meg.

Együttműködő Felek rögzítik, hogy az Elbíráló Bizottság – a klasztertag külön, írásos, indokolt kérelmére - egyedi esetben részletfizetési- és / vagy díjkedvezményt biztosíthat, figyelembe véve a kedvezményt igénylő tag hozzájárulását a Klaszter céljaihoz, együttműködésének mértékét, a tag vagyoni és cash-flow helyzetét.

Együttműködő Felek tudomásul veszik, hogy a már befizetett tagdíj összegéből év közbeni kilépés esetén a kilépő tag részére visszatérítés nem jár, év közbeni belépés esetén arányos díjat kell befizetni, azzal azonban, hogy az a Tagdíj felénél nem lehet kevesebb.

A tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása a tag kizárását vonhatja maga után az Együtműködési megállapodás rendelkezései szerint.

### Belépési Díj

A klasztertag – a Nonprofit tagok kivételével - a Klaszterbe történő belépéskor Belépési Díj fizetésére köteles. A Belépési Díj nettó összege egyszeri az előző lezárt éves árbevétel 0,3%-a, de legalább 500.000,- Ft, legfeljebb 1.000.000,-Ft összeg, melyet a belépő tag a Klaszter Menedzsment Társaságnak a Klaszter érdekében fenntartott számlájára köteles átutalással befizetni. A Belépési díj értékét a mindenkor jogszabályoknak megfelelő ÁFA terheli.

A Klaszter Együtműködési szerződése, illetve az abban foglalt szabályok szerint az Elbíráló Bizottsága által Nonprofit tagként nem minősített, de egyéb módon a nonprofit körbe tartozó, külön nem nevesített személyek tekintetében a Belépési Díj összegét az Elbíráló Bizottság minden esetben egyedi döntéssel határozza meg.

A belépő tag írásos, indoklással ellátott kérelmére a Belépési Díj összegéből a Klaszter Elbíráló Bizottsága kedvezményt adhat, amennyiben a belépni kívánó tag két évnél nem régebb óta működő, innovatív jellegű tevékenységet végző cég („start-up” társaság).

### Rendkívüli befizetés

A Klaszter Közgyűlés a Klaszter Elbíráló Bizottságának jóváhagyásával – egy-egy konkrét Projekt (például konferenciák, rendezvények szervezése, program kialakításához szakértő igénybevétele, szakértői tanulmányok elkészíttetése stb.) megvalósításához szükséges anyagi feltételek biztosítása érdekében – esetenként, rendkívüli befizetési kötelezettségről határozhat. A rendkívüli befizetési kötelezettséget a tagok – a Nonprofit tagok kivételével – az ő tekintetükben meghatározott tagdíj arányában kötelesek viselni.

A Klaszter Menedzsment Társaság illetve a Projektet előterjesztő személy a projektre vonatkozó javaslattétellel együtt, köteles a projekt tervezett költségvetését is jóváhagyásra először az Elbíráló Bizottság, majd – az Elbíráló Bizottság pozitív döntése esetén - a Klaszter Közgyűlés elé terjeszteni. A Klaszter Közgyűlés a projekt megvalósításáról való határozathozatallal egyidejűleg köteles a klaszter tagokat terhelő rendkívüli befizetésekről is dönteni, a határozatban rendelkezni kell a rendkívüli befizetés összegéről, a befizetés teljesítésének módjáról és határidejéről, valamint a felhasználásra nem kerülő összegek sorsáról.

#### A díjfizetés módja:

A befizetendő díjról – legyen az akár tagdíj, belépési díj vagy rendkívüli befizetés - a Klaszter Menedzser számlát küld a tag részére, aki annak kézhezvételét követő 5 napon belül köteles azt a Klaszter részére fenntartott bankszámlára befizetni.

#### A bankszámlák működtetése:

A Klaszter Menedzsment Társaság által vezetett bankszámlái feletti rendelkezési jog a Klaszter Menedzsment Társaság ügyvezetőjét illeti meg. A Klaszter Menedzsment Társaság a bankszámlák kezelése során a jelen szabályzatban rögzített elvek mindenkor betartására köteles.

#### Pénzkezelési szabályok:

A Klaszter házipénztárát a Klaszter Menedzsment Társaság saját nevében, de mindenkor a Klaszter javára, annak érdekeit figyelembe véve kezeli a számvitelről szóló törvény és egyéb kapcsolódó jogszabályok betartásával. A házipénztár vezetéséért felelős személy a Klaszter Menedzsment Társaság ügyvezetője.

Az ügyvezető felelőssége kiterjed a házipénztár jogszabályi előírásoknak megfelelő működésére, az elszámolási és nyilvántartási rendjének kialakítására, valamint ezek betartásának rendszeres ellenőrzésére.

A készpénzforgalmat a házipénztár biztosítja.

Az ügyvezető a házipénztárban köteles kezelni a számlavezető banktól készpénzfizetés céljára felvett, továbbá a készpénzben befizetett összegeket.

A házipénztárban idegen pénzt vagy értéket elkülönítetten kell kezelni és nyilvántartani.

A működéshez szükséges készpénz és egyéb értékek forgalmának lebonyolítására, a pénzmegőrzés és tárolás előírt követelményeinek betartására biztonságot biztosító tárolási lehetőséget kell biztosítani.

Csak valódi és forgalomban lévő pénzek (bankjegyeket és érméket) fogadhatók el a befizetőtől, és kifizetést is csak ilyen pénzben teljesíthető. Nem fogadható el olyan bankjegy vagy érme, amelyről nyilvánvalóan megállapítható, hogy az nem a forgalomban természetes kopás következtében vesztett súlyából vagy sérült meg.

Ha az ügyvezető a neki átadott pénzek között hamis vagy hamisnak látszó bankjegyet, illetve érmét talál, azt fizetesként nem fogadhatja el, a bankjegyet vagy érmét vissza kell tartania. A befizetőt

jegyzőkönyv felvétele mellett meg kell hallgatni arra vonatkozóan, hogy hol, kitől és mikor kapta a hamisítványt.

Az átvett pénzről a befizetőnek elismervényt kell adni.

A házipénztárnak külön helyiséget csak jelentős és különösen nagy értékforgalom esetében kell biztosítani.

Amennyiben a házipénztárkeret és a - forgalom nem jelentős, úgy helyiségrészt kell biztosítani.

A pénztárban lévő készpénz megőrzéséről páncélkazetta (vagy más biztonságos módon) való tárolással kell gondoskodni.

A pénztári kulcsok másodpéldányáról az ügyvezető köteles gondoskodni, az eredeti kulcskezelő által lepecsételt és aláírt zárt borítékban köteles biztonságosan megőrizni.

Tilos a páncélkazetta eredeti és másolati kulcsát olyan helyen tartani, hogy az illetéktelen személy kezébe kerülhessen.

Budapest, 2018. január 1.



#### 4. sz. Melléklet Jedlik Ányos Klaszter Programja

A hazai elektro-mobilitás felfutásának támogatásához

##### Célok

A 21. század talán egyik legnagyobb kihívása a közlekedésben a fosszilis üzemanyagok felhasználásának és ezzel együtt a káros anyag kibocsátásának a csökkentése. Figyelembe véve azt, hogy 2020-ra a föld népességének 55-60%-a nagyvárosokban fog élni, ez kiemelten fontos a városi környezetben alkalmazott közlekedési módokra. Ezen kihívásokra kiváló válasz lehet az eMobilitás fejlesztése, ami ezen feladatok és problémák megoldása mellett további lehetőségeket is rejt magában. **Az eMobilitás a jövőben óriási potenciált jelenthet az innovációban és technológiai fejlesztésekben, amelyek Magyarország azonosított kitorési pontjai is egyben.**

A közlekedés megújítása során az elektromos közlekedés részarányának jelentős növelése **nemzeti stratégiai cél és uniós kötelezettség is**. A Nemzeti Energiestratégia 2030-ra az elektromos és hidrogénhajtás közlekedésbeli arányának 9%-ra növelését tűzi ki célként, az EU vonatkozó irányelve pedig a várható járműszámhoz igazodó, de **legalább a városias területeken való elektromos közlekedést lehetővé tevő infrastruktúra kiépítését 2020-ra, míg 2025-re az európai gerinchálózathoz tartozó utak bejárhatóvá tételét** írja elő. Ez a városias környezet élhetőbbé tételét is nagyban támogatja, hisz így csökken a káros anyag kibocsátás továbbá a zajterhelés is.

##### Jelen helyzet

Jelenleg hazánkban ~100 hálózatról tölthető elektromos személygépkocsi, kisteherautó és busz található, többnyire az elektromos közlekedési szolgáltatásokhoz köthető vállalatoknál **marketing, vagy kísérleti célból**, illetve néhány „early adopter” magánszemély tulajdonában. A nyilvánosan elérhető töltők száma kb. 60<sup>1</sup>, ebből 10-nél kevesebb a kb. 20 perces töltési időt biztosító villámtöltő. **Az eMobilitás elterjesztéséhez jelenleg nincs meg a megfelelő**

---

<sup>1</sup> Forrás: Elektromos villámtöltők piaca (PwC, 2014)

**motiváció – az EU-s kötelezettségeken túl - az infrastruktúra kiépítetlen, egységes, átjárható felügyeleti és fizetési rendszer nem létezik, az üzleti modellek kidolgozatlanok.**

### **Felfutás ütemezése**

Az elektromos közlekedés arányának jelentős méretű **növelése hosszú távú célkitűzés**, ami összekapcsolható Magyarország **innovációs vezető szerepének erősítésével**, főként a járműgyártás és elektronika területén. Ehhez azonban olyan **cselekvési terv kidolgozása szükséges a 2015-ös évben a Jedlik Anyos Terv keretein belül**, amely egy széleskörű szakmai konszenzuson alapul és egyben figyelembe veszi az iparági szereplők és felhasználók képességeit, lehetőségeit és igényeit. A Jedlik Anyos Klaszter, mint az eMobilitás szempontjából **legfontosabb érintetteket tömörítő szakmai platform** Partnerei támogatásával, rendelkezik azzal a széleskörű rálátással, amely egy átfogó és fenntartható cselekvési terv létrehozásához szükséges.

A cselekvési tervet a következő **stratégia pontok** mentén kell megvalósítani:

- Innovatív iparágak fejlesztése, belső piac megteremtése
- Belső autóiipari gyártók motiválása a fejlesztésekben történő részvételre
- Demonstrációs jellegű Pilot projektek definiálása
- Élhető város koncepció továbbvitele az elektromos hajtású járműveken keresztül (pl. zajterhelés, káros anyag kibocsátás csökkentés)
- **Töltő infrastruktúra kiépítése** (elektromos, kísérleti jelleggel hidrogén) a hatékony üzemeltetéshez
- Hálózatról tölthető **gépjárművek számának ~2000 darabra növelése 2017 végéig**

**Cél egy az EU irányelvnek és belső piaci élénkítési programnak megfelelő nemzeti stratégia kidolgozása, az alap infrastruktúra létrehozására, az ehhez kapcsolódó felhasználói területek támogatása mellett** (pl.: a közösségi közlekedés vagy kiszolgáló iparág támogatására, bővítése elektromos hajtású gépjárművekkel). Az eMobilitás széles körű támogatása jelentősen hozzájárulhat a villamos energia rendszer kihasználásának optimalizálásához is, megfelelő árazási stratégiával az időszakos szabad kapacitások felhasználása is támogatható.

A cselekvési terv fontos eleme a szükséges **pilot projektek** meghatározása. Hiszen ezen keresztül a kialakulóban lévő felhasználói szokások és a rendkívül gyorsan fejlődő technológia háttér **felmérhető és a hosszú távú tervek ennek megfelelően alakíthatóak.**

Az eMobilitás által elérhető előnyök leginkább az **üzleti és állami szféra** és a **közösségi közlekedési flották** esetén érvényesülhetnek.

**Javasolt tehát a következő két évben demonstrációs jellegű pilot projektek indítása és támogatása, elsősorban flottaszintű és közösségi közlekedési felhasználókkal, illetve – az eltérések azonosítása érdekében – egy-két kiválasztott városban magáncélú felhasználással is.**

A pilotok sikeres indításához és végrehajtásához, a megfelelő jogi környezet, infrastruktúra és ösztönző rendszer, illetve a kiértékelési mechanizmus kialakítása szükséges, az alábbi lépésekben:

- Pilot projektek és helyszínek definiálása az érintett piaci szereplők bevonásával
- Töltőállomás-infrastruktúra hálózati csatlakozásának és működtetésének kondíciói
- A rendelkezésre álló hálózati elemek elektromos közlekedés terjedését segítő használata
- Villamosenergia-kereskedelmi modell (szabályozott, versenypiaci, mérés, elszámolás) - javasolt egy a parkolási illetve úthasználati díj beszedéséhez hasonló központi elszámolón keresztül megvalósítani, amely széles körben biztosítja a viszonteladók bekapcsolódását.

**A pilotok önmagukban is jelentős járműállomány és infrastruktúra növekedést eredményeznek, nemzetközi tapasztalatok alapján pedig meghatározható az elektromos közlekedés országos szintű elterjesztéséhez leginkább megfelelő, a hazai gazdasági, környezeti és társadalmi hasznot legjobban növelő eszközkészlet. Ezzel elkerülhetőek a túlszabályozások és követhetőek a technológiai változások**

## **MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS** KLASZTER MENEDZSMENT ÉS EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOKRA

(a továbbiakban: **Szerződés**) amely létrejött

### **A Jedlik Ányos Klaszter tagjai**

Székhely: 1042 Budapest, Árpád út 51-53.

A Klaszter tagjait a Klaszter Együtműködési szerződésében részére adott meghatalmazás alapján képviseli: Tarnoy Peter Paul, a Klaszter Elnöke

mint megbízó (továbbiakban **Megbízók**)

és

### **a JÁK Menedzsment Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 1061 Budapest, Andrássy út 43., I. em.

Cégjegyzékszám: 01-09-195710

Adószám: 25030781-2-42

Bankszámla száma: 10300002-10626434-49020029

Képviselik: Dr. Bottyán Balázs és Pethő József ügyvezetők,

mint megbízott (továbbiakban **Megbízott**) (Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen **Felek**) (a Felek közül bármelyik a továbbiakban **Fél**)

között az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

### **PREAMBULUM**

Megbízók, mint Együtműködő Felek 2014. szeptember 1. napján aláírták a jelen Megbízási szerződés 1. sz. mellékleteként csatolt Együtműködési Megállapodást és létrehozták a Jedlik Ányos Klaszter.

Az Együtműködési Megállapodás 5.3.1. pontja alapján az Együtműködő Felek megalapították az JÁK Menedzsment Nonprofit Kft-t, melyet meg kívánnak bízni a Jedlik Ányos Klaszter operatív menedzsment - ügyvezetési feladataival, harmadik személyek felé történő képviseletével, a Jedlik Ányos Klaszter pénzügyeinek kezelésére. Tekintettel arra, hogy a Klaszter nem minősül jogi

személynek, így bankszámlát saját nevére nem nyithat, számlát nem állíthat ki, szolgáltatásokat nem rendelhet meg, saját tulajdonaként eszközöket nem tarthat nyilván, így mindezen tevékenységeket a Klaszter javára a Klaszter Menedzsment Társaság végzi saját nevében. Vagyis a Klaszter Projektek megvalósítása során az együttműködő, szolgáltatást nyújtó, a Klaszter részére értékesítő stb. személyek számláikat a Klaszter Menedzser részére jogosultak kiállítani, a szerződésekben Megrendelőként illetve Vevőként a Klaszter Menedzser vesz részt, a belépési díjról, a tagdíjról, illetve a rendkívüli befizetésekről (közvetített szolgáltatásként) pedig a Klaszter Menedzser állít ki számlát a tagok részére.

A jelen megállapodásban használt, külön nem definiált kifejezések jelentése megegyezik az Együttműködési szerződésben illetve a Költségviselési, tagdíjfizetési és pénzkezelési szabályzatban definiáltakkal.

## **1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

- 1.1** A Megbízó a Jedlik Ányos Klaszter Programjának megvalósításához a Megbízottól Klaszter céljait közvetlenül szolgáló menedzsment szolgáltatást vesz igénybe.
- 1.2** A Megbízott a Megbízó céljának, programjának megvalósításáért felelős szervezet, ellátja a Megbízó operatív működésével kapcsolatos teendőket és képviseli a Megbízót harmadik felek irányába, intézi a Klaszter pénzügeit, vezeti bankszámláit az Együttműködési Megállapodás által meghatározott keretek között.

## **2. A SZOLGÁLTATÁS TARTALMA**

- 2.1** Megbízott vállalja a Jedlik Ányos Klaszterrel kapcsolatos menedzsmenti feladatok ellátását, amely különösen az alábbiakat tartalmazza:
  - A Klaszter képviselete
  - A Klaszter szerződéseinek, iratainak előkészítése, kezelése, megőrzése, nyilvántartása;
  - A Klaszter programjainak előkészítése, végrehajtása; A Klaszter éves pénzügyi tervének illetve éves beszámolójának előkészítése, végrehajtása;
  - Tagdíjak gyűjtése, befizetések nyilvántartása, bankszámla nyitása és kezelése a Menedzser saját nevére, de a Klaszter javára, céljainak megvalósítása érdekében
  - A Klaszter gazdálkodásának, pénzügeinek teljeskörű kezelése;
  - Információgyűjtés-adás;
  - A Klaszter keretében folyó munka koordinálása, szervezése;
  - A határidőkre, költségekre vonatkozó nyilvántartások vezetése;

- A Klaszterrel kapcsolatos döntések előkészítése és döntéshozatal ráruházott feladatokban;
- A Klaszterrel kapcsolatos ügyek ellenőrzése;
- Kapcsolattartás, a Klaszter helyett, a Klaszter döntései alapján, annak, illetve annak tagjainak javára szerződéskötés külső partnerekkel, kötelezettségvállalás külső partnerek felé;
- Tanácsadás a Klaszter tagok számára, a tagok közti információáramlás biztosítása, illetve a külső partnerektől igénybe vett szolgáltatások közvetítése a Klaszter és annak tagjai felé;
- A tagok Klaszter működésével kapcsolatos igényeinek felmérése és koordinálása;
- Pályázatfigyelés a tagok és a Klaszter céljainak figyelembevételével.

### **3. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

**3.1** Megbízott köteles a 2. pontban meghatározott menedzsment feladatait a jelen Szerződés, illetve a Klasztert létrehozó Együttműködési Szerződés, valamint a Klaszter működését érintő egyéb szabályzatok, szerződések tartalma szerint szakszerűen, az elvárható gondosság keretein belül, a Klaszterrel és a Megbízókkal együttműködve ellátni, a Klaszter szervei és azon keresztül közvetítve a Megbízók igénye alapján, de legalább havonta jelentést kell készíteni és megküldeni a Klaszter Ellenőrző Bizottsága részére.

#### **3.2**

Felek kijelentik, hogy Megbízott a Klaszter menedzsmenti feladatok ellátására létrehozott jogi személy, ezért kizárólagos tevékenysége a Klaszter operatív működtetésével, a Klaszter céljainak, programjának megvalósításával kapcsolatos – elsődlegesen a fentiekben körülírt - feladatok ellátása, illetve a Klaszter céljaival egybeeső projektekben való részvétel, koordinálás, projektmenedzsment, konzultációs illetve kommunikációs feladatok ellátása.

#### **3.3**

Megbízott vállalja, hogy a jelen Szerződés szerinti feladatokat elvégzi, továbbá a jelen Szerződés időtartama alatt a Szerződés szerinti feladatok elvégzése és a Klaszter támogatása céljából folyamatosan a Megbízók és a Klaszter rendelkezésére áll, és biztosítja a Szerződés teljesítéséhez szükséges szakértelmet, szakemberforrást és technikai háttérrel.

#### **3.4**

Megbízott jogosult minden olyan kérdésben dönteni és a Klasztert önállóan képviselni, melyet az Együttműködési Megállapodás nem utal kifejezetten a Klaszter Közgyűlés, az Elbíráló Bizottság, illetve a Klaszter Elnök hatáskörébe.

#### **3.5**

Megbízott kijelenti és szavatol azért, hogy a Szerződés tárgyát képező feladat tevékenységi körébe tartozik, továbbá az annak elvégzéséhez szükséges tapasztalattal, szakértelemmel,

valamint műszaki-technikai háttérrel rendelkezik, illetve a teljesítés során folyamatosan rendelkezni fog.

**3.6** Felek a jelen Szerződés hatályban léte alatt kötelesek mindazon tény, információt vagy dokumentumot megfelelő időben egymás rendelkezésére bocsátani, amelyek a jelen Szerződés megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

**3.7**

Tekintettel arra, hogy a Klaszter nem jogi személy, a Klaszter működtetése érdekében a Felek által megállapított, az Együtműködési szerződésben és a Költségviselési, tagdíjfizetési és pénzkezelési szabályzatban meghatározott módon és összegben befizetendő Belépési Díjat, Tagdíjat és Rendkívüli Befizetéseket a Megbízott a jelen megállapodás szerint fizetendő Megbízási Díjként illetve – külön szakértő, szolgáltató igénybevétele esetén, az ezek részére fizetendő összeg erejéig – közvetített szolgáltatás díjaként jogosult és köteles a Megbízók részére kiszámlázni, Megbízók pedig kötelesek azt minden esetben az Együtműködési szerződésben, a Költségviselési, tagdíjfizetési és pénzkezelési szabályzatban, illetve az adott Rendkívüli befizetést megállapító Klaszter Közgyűlési határozatban megállapított határidőben a Klaszter érdekében fenntartott bankszámlára történő átutalással megfizetni.

**3.8**

Felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy a Klaszter Menedzser nonprofit, kifejezetten a jelen megbízási szerződés teljesítésére létrehozott társaság, ezért a Klaszter Menedzser jelen szerződés szerinti Megbízási Díja minden esetben megegyezik a 3.7. pontban megállapítottak szerinti, általa kiszámlázandó összeggel (bele nem értve abba a közvetített szolgáltatások díját). Rögzítik azonban a Felek, hogy a fentiek szerint a Klaszter Tagjai által befizetett összegből a Megbízott a Klasztermenedzser által elkészített és a Klaszter Elbíráló Bizottsága által elfogadott költségvetés szerinti összeget jogosult minden hónap 5. napjáig a Klaszter érdekében fenntartott bankszámlájáról a Saját Bankszámlájára átutalni, saját működési költségeinek fedezetére. A Megbízott folyamatosan, havonta kimutatást köteles készíteni költségeiről, beleértve abba a személyi és tárgyi jellegű ráfordításokat. Az első, elfogadott költségvetésről a Felek a jelen szerződés 1. sz. melléklete szerint rendelkeznek. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen 3.8. pontban foglaltak szerinti összeg a Klaszter Menedzsment költségeit nem fedezi, akkor a jelen pont szerinti összeget közösen, a megfelelő mértékben módosítják, a jelen szerződés 1. sz. mellékletének módosítása mellett.

**3.9**

Felek megállapodnak, hogy a jelen, Klaszter Menedzsmentre vonatkozó szerződés módosításához, a Klaszter Menedzsment társaság üzletrészenek értékesítéséhez vagy megterheléséhez a Klaszter Közgyűlés jóváhagyó határozata szükséges. A Klaszter Közgyűlés jóváhagyó határozata esetén a jelen szerződés módosítása valamennyi Megbízó

tekintetében érvényes és hatályos, tekintettel arra, hogy az Együttműködési szerződés alapján a Közgyűlés erre vonatkozó döntését magukra nézve kötelezőnek fogadták el, a Közgyűlést e tekintetben felhatalmazták.

#### **4. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA**

##### **4.1 A Szerződés hatálya**

Jelen Szerződés az aláírásának napjától hatályos és határozatlan időtartamra jött létre.

##### **4.2 A Szerződés módosítása**

Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződést kizárólag az Együttműködési Szerződésben foglaltak szerint, írásban módosíthatják.

#### **5. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE**

**5.1** Jelen Szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

**5.2** A Megbízott súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a Megbízók a Klaszter Közgyűlés döntésével jogosultak a jelen Szerződést egyoldalú írásbeli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni. Valamely Megbízó súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a Megbízott kezdeményezheti az adott Megbízó Klaszterből való kizárását az Együttműködési szerződés rendelkezései szerint. Ebben az esetben a jelen megállapodás a többi Megbízó és a Megbízott között fennmarad.

**5.3** A jelen szerződést a Megbízott, illetve – a Közgyűlés döntése alapján – a Megbízók együttesen jogosultak 3 hónapos felmondási idővel egyoldalúan megszüntetni. Megbízók részéről a szerződés megszüntetése, felmondása kizárólag a Klaszter közgyűlés döntése alapján történik. Megbízók önállóan, a Klaszterből való kilépés nélkül a jelen szerződés megszüntetésére nem jogosultak.

#### **6. ADATSZOLGÁLTATÁSSAL, TÁJÉKOZTATÁSSAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK**

**6.1** Felek felelősséggel tartoznak az általuk szolgáltatott adatok valóságáért, valamint az általuk rendelkezésre bocsátott dokumentumok valóságáért és azok tartalmának valóságáért.

**6.2** Felek kötelesek egymást a Klaszter működésével kapcsolatos, azt érintő lényeges körülményről, körülményváltozásról haladéktalanul értesíteni.



Felek a Szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi információt kölcsönösen egymás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben az átadott információk szerződéses kötelezettségeik teljesítéséhez nem elegendők, Felek jogosultak további információt kérni egymástól.

- 6.3** Feleket a jelen Szerződés hatálya alatt, különösen a tájékoztatás terén, fokozott együttműködési kötelezettség terheli. Megbízott e kötelezettsége keretében köteles a Klaszterrel, illetve a Klaszter nevében eljáró vagy a teljesítésben érintett egyéb szervezetekkel, folyamatosan, a jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint együttműködni. A Klaszter partnereivel történő együttműködés magában foglalja különösen a folyamatos információcserét, a szükségszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat, a Klaszter ez irányú kérése hiányában is.

## **7. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG**

- 7.1** Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés alapján az egyik fél által a másik félnek átadott vagy feltárt minden információt, tényt, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-how vagy más eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatokat, programterveket, ügyfélkör és szerzők, szakemberek listáit, adatait, adatrendszereket, a Felek pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, harmadik személyek számára át nem adják.
- 7.2** A Szerződés tartalmát a Felek a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételek esetén és azok rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni. A Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a Szerződés azon adatai, amelynek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
- 7.3** A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a Szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez használja fel.

## **8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

- 8.1** A Felek a jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, a Szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

Ennek megfelelően Felek kellő időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen Szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény, információ tekintetében), amely a Szerződés teljesítésére kihatással lehet.

- 8.2** Felek kijelentik, hogy amennyiben akár a Megbízók, akár a Megbízott személyében jogutódlás következik be, úgy a jelen Szerződés a jogutódok vonatkozásában változatlan feltételekkel hatályban marad.
- 8.3** A Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés bármely kikötése érvénytelennek vagy hatálytalannak bizonyulna, az a Szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott szerződésrész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.
- 8.4** A jelen Szerződésre a magyar jog irányadó. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai az irányadók.

Jelen 5 számozott oldalból álló Szerződést a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 2 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2018 január 1.

---

Jedlik Ányos Klaszter

---

JÁK Menedzsment Nonprofit Korlátolt Felelősségű  
Társaság